

Tájékoztató a bölcsődei étkeztetésről a Kastély Óvoda és Bölcsődében a 2026/2027-es nevelési évre

Tisztelt Szülő/Gondviselő!

Tájékoztatjuk, hogy a Kastély Óvoda és Bölcsődében lévő konyha üzemeltetését, és a bölcsődei, óvodai étkeztetést a Felcsúti Gazdasági és Szolgáltató Kft. látja el, és biztosítja a bölcsődei, óvodai nevelési napokon.

1. Étkezés megrendelése, igénybejelentés

Gyermeke közétkeztetésben történő részvételét a *Nyilatkozat a bölcsődei, óvodai étkezés igénybevételéhez* nyomtatvány kitöltésével tudja igényelni.

Az igénybejelentő nyomtatványt a tanuló szülője/gondviselője tölti ki és írja alá.

A 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló szabályozása szerint, az intézményben töltött idő alatt, egy adott étkezési napon: négyszer étkezik egy bölcsődés korú gyermek (reggeli, tízórai, ebéd és uzsonna) és háromszor étkezik egy óvodás korú gyermek (tízórai, ebéd, uzsonna). Az óvodás korú gyermekek számára a jogszabályban előírt tízórai kiegészítéseként a Felcsút Községi Önkormányzat gyümölcsöt biztosít, melyet a konyhában készítenek elő és tárolnak az óvodások számára.

2. Étkezés lemondása, adatmódosítás

A nevelési év ideje alatt minden változást írásban kell bejelenteni.

Végleges lemondás, kiiratkozás esetén elszámoló egyenleg kérhető. Minden esetben a szülő/gondviselő írásos lemondó nyilatkozata szükséges, melyet kérünk a bolcsodeietkezes@felcsut.hu vagy az ovodaietkezes@felcsut.hu email címre elküldeni. Lemondás esetén a tartozást egyösszegben be kell fizetni.

3. Étkezési kedvezmények igénybevétele

Amennyiben az bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek jogosult ingyenes étkezésre, akkor azt a *NYILATKOZAT a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes bölcsődei, mini bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés igénybevételéhez nyomtatvány* kitöltésével szükséges jelezni.

A kérelmező gyermekenként külön-külön nyilatkozatot kell benyújtson akkor is, ha ugyanazon intézménybe járó több gyermeke után azonos jogcímen igényli az ingyenes gyermekétkeztetést.

Az ellátást igénylő szülő/gondviselő felelőssége időben benyújtani a térítési díjkedvezményre jogosító dokumentumokat, nyilatkozatokat, ennek hiányában a teljes árat, illetve bölcsődei ellátás esetén a megállapodásban rögzített étkezési díjat kell az étkezésért fizetni.

Kedvezmény típusa	Támogatás mértéke	Benyújtandó iratok
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek	100% térítési díjkedvezmény/ingyenes	A megállapításról szóló érvényes, jegyző által kiállított határozat másolatát csatolni szükséges.
Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	100% térítési díjkedvezmény	Magyar Államkincstár által rendszeresített, jogosultságot igazoló, érvényességi időszakot tartalmazó dokumentum, magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló határozat másolatát csatolni szükséges. Ha nincs, akkor szakorvosi igazolást kérjük csatolni. Szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakértői véleményének másolatát csatolni szükséges.
Három vagy több gyermeket nevelnek a családban	100% térítési díjkedvezmény	NYILATKOZAT a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes bölcsődei, mini bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés igénybevételéhez nyomtatvány
Nevelésbe vett gyermek	100% térítési díjkedvezmény/ingyenes	Hatósági igazolás másolatát a nevelésbe vételről csatolni szükséges.
A gyermek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér 130%-át	100% térítési díjkedvezmény/ingyenes	NYILATKOZAT a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes bölcsődei, mini bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés igénybevételéhez * nyomtatvány benyújtása szükséges.

Hiányzás bejelentése

Ha az étkezést – távollét, betegség vagy intézményi jogviszony megszűnése miatt – a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást előre be kell jelenteni az étkeztetéssel foglalkozó kapcsolattartónak.

A hiányzó gyermekek étkezését **kizárólag írásban** – a gyermek nevének megadásával és a hiányzás időtartamának megjelölésével – **12 óráig lehet lemondani** az alábbi elérhetőségeken:

SMS-ben: +36 30 862 22 16

Emailben: bolcsodeietkezes@felcsut.hu vagy ovodaietkezes@felcsut.hu

12 óra előtt a lemondás a bejelentés napját követő napra lehetséges, azután a lemondás már csak a bejelentéstől számított 2. napra kerülhet rögzítésre a programban.

A hétfői étkezés lemondására előző hét pénteken 12 óráig van lehetőség, amennyiben ez nem történik meg, úgy az étkezést hétfőtől automatikusan visszaállítjuk.

Abban az esetben, ha a szülő/gondviselő nem jelentette be a hiányzást határidőig, annak visszamenőleges rögzítésére lehetőség nincs, az étkezés teljes egészében a hiányzás napjaira is ki lesz számlázva. **A hiányzás bejelentése a szülő/gondviselő felelőssége.** Amennyiben a le nem mondott étkezést a szülő szeretné elvinni gyermeke számára, azt a fent megadott elérhetőségeken 9:00-ig jelezze, így minden nap 14 óráig átveheti a konyhán. (Az étellift melletti kaputelefonon keresztül hívható a konyha, az összekészített ebéd elviteles csomagolásban átvehető az ételliften keresztül.)

Felcsúti Gazdasági és Szolgáltató Kft.
8086 Felcsút Fő utca 75.
bolcsodeietkezes@felcsut.hu; ovodaietkezes@felcsut.hu

4. Étkezés térítési díj fizetésének módja

Az étkezési térítési díjat a Felcsút Községi Önkormányzat számlázza ki, fizetése banki átutalással a számlán megadott bankszámlára lehetséges.

Az étkezési térítési díjat utólag kell megfizetni, legkésőbb a számlán szereplő fizetési határidőig.

5. Dokumentumok és tájékoztatók

Az igénybejelentésre, módosításokra vagy lemondásra vonatkozó dokumentumok az alábbi helyeken megtalálhatók:

<https://felcsut.hu/Intezmenyek>

www.kastelyovi.hu

A közzétételéhez kapcsolódó személyes adatkezelésről szóló Adatkezelési Tájékoztató megismerhető a www.felcsut.hu honlapon.

A kitöltött nyomtatványokat legkésőbb **2026. szeptember 4-ig** szíveskedjenek eljuttatni az alábbi elérhetőségekre:

Személyesen:

Felcsúti Gazdasági és Szolgáltató Kft. – Adminisztrátori Iroda
8086 Felcsút Fő utca 137.

Emailben:

bolcsodeietkezes@felcsut.hu; ovodaietkezes@felcsut.hu

Felcsút, 2026. augusztus 26.